

# Algemene Voorwaarden 2<sup>e</sup>Bedrijf

## Overeenkomst van opdracht

Teneinde de medewerkster ter beschikking te kunnen stellen, sluit 2<sup>e</sup>Bedrijf een overeenkomst van opdracht met de opdrachtgever waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing zijn. In de overeenkomst van opdracht worden afspraken gemaakt over (onder andere) de door de medewerkster te vervullen functie, het tarief en de duur van de opdracht.

2<sup>e</sup>Bedrijf stemt de duur van de opdracht zo goed mogelijk af met de opdrachtgever. Er zijn meerdere mogelijkheden:

- \* Een opdracht voor een bepaalde of bepaalde periode waarbij in beginsel niet van de overeengekomen periode kan worden afgeweken, tenzij dit uitdrukkelijk wordt afgesproken.
- \* Een opdracht voor een onbepaalde tijd waarbij geldt dat altijd kan worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn, tenzij die mogelijkheid uitdrukkelijk is uitgesloten.

2<sup>e</sup>Bedrijf behoudt zich het recht voor om de medewerkster te vervangen of de opdracht te beëindigen als de opdrachtgever zijn verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst van opdracht en/of deze Algemene Voorwaarden niet nakomt.

## Betaling

De medewerkster declareert haar uren bij 2<sup>e</sup>Bedrijf. Aan de hand van deze urendeclaratie stuurt 2<sup>e</sup>Bedrijf vervolgens een nota naar de opdrachtgever. Het is veelal ook mogelijk om langs elektronische weg uren te registreren en te factureren, maar daarvoor dienen dan wel vooraf duidelijke afspraken te worden gemaakt tussen de opdrachtgever, 2<sup>e</sup>Bedrijf en de ZP-er. 2<sup>e</sup>Bedrijf betaalt, na ontvangst van de urendeclaratie en de betaling van de opdrachtgever, de nota voor de opdrachtgever aan de ZP-er. 2<sup>e</sup>Bedrijf kent een betalingstermijn van veertien dagen. Bij te late betaling is de opdrachtgever de wettelijke rente verschuldigd en eventuele kosten van inning.

## Artikel 1 Werkingssfeer

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van 2<sup>e</sup>Bedrijf voor zover één en ander betrekking heeft op het ter beschikking stellen van een ZP-er aan opdrachtgevers.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
3. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

## Artikel 2 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. 2<sup>e</sup>Bedrijf: het in Nederland gevestigde 2<sup>e</sup>Bedrijf die op basis van een overeenkomst ZP-ers ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.

2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een ZP-er een opdracht laat uitvoeren.
3. Opdracht: de overeenkomst tussen een opdrachtgever en 2<sup>e</sup>Bedrijf op grond waarvan een enkele ZP-er, door 2<sup>e</sup>Bedrijf aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om een overeenkomst van opdracht te verrichten.
4. Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van een ZP-er in het kader van een opdracht.

#### Artikel 3 De opdracht en de terbeschikkingstelling

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan: óf voor een vaste periode; óf voor een bepaalbare periode; óf voor een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.
3. Einde opdracht, opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 15 kalenderdagen.
4. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van 15 kalenderdagen. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
5. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat: de andere partij in verzuim is; de andere partij geliquideerd is; de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd. Indien 2<sup>e</sup>Bedrijf de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van 2<sup>e</sup>Bedrijf voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van 2<sup>e</sup>Bedrijf onmiddellijk opeisbaar zijn.
6. Einde terbeschikkingstelling, het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan 2<sup>e</sup>Bedrijf om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.

#### Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid

1. 2<sup>e</sup>Bedrijf is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende ZP-er aan te bieden. De opdrachtgever kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen.
2. 2<sup>e</sup>Bedrijf is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde ZP-er door een andere ZP-er onder voortzetting van de opdracht. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.
3. 2<sup>e</sup>Bedrijf schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien 2<sup>e</sup>Bedrijf om welke reden dan ook een (vervangende) ZP-er niet (meer),

althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

#### Artikel 5 Opschortingsrecht

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de opdracht van de ZP-er tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
  - Dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
  - De opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de ZP-er niet te werk kan worden gesteld.

#### Artikel 6 Werkprocedure

1. De opdrachtgever verstrekt 2<sup>e</sup>Bedrijf voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de werkzaamheden, werktijden, arbeidsduur, arbeidsplaats en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. 2<sup>e</sup>Bedrijf bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende ZP-er, welke ZP-er zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde ZP-er af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde ZP-er geen doorgang vindt.
3. 2<sup>e</sup>Bedrijf schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en 2<sup>e</sup>Bedrijf voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een ZP-er ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een ZP-er.
4. 2<sup>e</sup>Bedrijf is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van ZP-ers die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij 2<sup>e</sup>Bedrijf indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van 2<sup>e</sup>Bedrijf bij de selectie.

#### Artikel 7 Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de ZP-er bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de ZP-er zijn gelijk aan de bij opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen.

#### Artikel 8 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

De opdrachtgever dient 2<sup>e</sup>Bedrijf bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht.

#### Artikel 9 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de ZP-er uit te oefenen opdracht.
2. De beloning van de ZP-er, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld in de overeenkomst van opdracht.

#### Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. De opdrachtgever kan de ZP-er slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien 2<sup>e</sup>Bedrijf en de ZP-er daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
2. De opdrachtgever zal aan de ZP-er de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
3. 2<sup>e</sup>Bedrijf is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de ZP-er zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de ZP-er.
4. 2<sup>e</sup>Bedrijf is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die ZP-er is aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.
5. De opdrachtgever vrijwaart 2<sup>e</sup>Bedrijf voor elke aansprakelijkheid van 2<sup>e</sup>Bedrijf voor de werkzaamheden van de ZP-er.
6. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van 2<sup>e</sup>Bedrijf verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

#### Artikel 11. Aansprakelijkheid opdrachtgever

1. De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden, niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van 2<sup>e</sup>Bedrijf (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient 2<sup>e</sup>Bedrijf zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat 2<sup>e</sup>Bedrijf eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

#### Artikel 12 Opdrachtgeverstarief

1. Het door de opdrachtgever aan 2<sup>e</sup>Bedrijf verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de uren waarop 2<sup>e</sup>Bedrijf op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de ZP-er werkelijk gewerkte uren. Het opdrachtgeverstarief wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die 2<sup>e</sup>Bedrijf verschuldigd is aan de ZP-er. Over het opdrachtgeverstarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt btw in rekening gebracht.
2. 2<sup>e</sup>Bedrijf is gerechtigd om het opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de ZP-er stijgen.
3. Indien de opdrachtgever niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgeverstarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de opdrachtgever om de opdracht te beëindigen.

4. Iedere aanpassing van het opdrachtgeverstarief wordt door 2<sup>e</sup>Bedrijf zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd.

#### Artikel 13 Facturatie

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde urenformulieren.
2. De opdrachtgever en 2<sup>e</sup>Bedrijf kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de opdrachtgever opgestelde overzichten.
3. De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de ZP-er correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de ZP-er, het aantal gewerkte uren en eventuele werkelijk gemaakte onkosten.
4. Indien de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert zorgt hij ervoor dat 2<sup>e</sup>Bedrijf aansluitend aan de door de ZP-er gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan 2<sup>e</sup>Bedrijf wordt verstrekt.
5. Alvorens de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert geeft hij de ZP-er de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de ZP-er de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is 2<sup>e</sup>Bedrijf gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de ZP-er, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn.
6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de ZP-er aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de ZP-er bij 2<sup>e</sup>Bedrijf ingeleverde declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de ZP-er bij 2<sup>e</sup>Bedrijf ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

#### Artikel 14 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

1. 2<sup>e</sup>Bedrijf is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover 2<sup>e</sup>Bedrijf deze verplichting niet nakomt, is 2<sup>e</sup>Bedrijf, met inachtneming van het hierna in de leden 3 en 4 en elders in de Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij 2<sup>e</sup>Bedrijf en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van 2<sup>e</sup>Bedrijf.
2. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van 2<sup>e</sup>Bedrijf is beperkt tot het door 2<sup>e</sup>Bedrijf aan de opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgeverstarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door 2<sup>e</sup>Bedrijf maximaal uit te

keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.

3. Aansprakelijkheid van 2<sup>e</sup>Bedrijf voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

#### Artikel 15 Intellectuele en industriële eigendom

1. 2<sup>e</sup>Bedrijf zal de ZP-er op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de ZP-er toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien 2<sup>e</sup>Bedrijf in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de ZP-er of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan 2<sup>e</sup>Bedrijf.
2. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de ZP-er aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert 2<sup>e</sup>Bedrijf over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan 2<sup>e</sup>Bedrijf.
3. 2<sup>e</sup>Bedrijf is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de ZP-er verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de ZP-er zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

#### Artikel 16 Geheimhouding

1. 2<sup>e</sup>Bedrijf en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. 2<sup>e</sup>Bedrijf zal op verzoek van de opdrachtgever de ZP-er verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de ZP-er een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de opdrachtgever vrij om de ZP-er rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert 2<sup>e</sup>Bedrijf over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan 2<sup>e</sup>Bedrijf. 2<sup>e</sup>Bedrijf is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de ZP-er.

#### Artikel 17 Geschillen

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van 2<sup>e</sup>Bedrijf is gevestigd.